



Studio Notarile
Dott. Gianluca Papetti

CONTRATTO DI MUTUO

- 1) Fotocopia carta d'identità e codice fiscale o tesserino sanitario di tutti i richiedenti il mutuo;
- 2) Fotocopia carta d'identità e codice fiscale o tesserino sanitario di tutti gli eventuali garanti/ fideiussori del mutuo;
- 3) Certificato di stato libero (se non sposati) oppure (se coniugati) estratto riassunto dell'atto di matrimonio di tutti i richiedenti il mutuo e degli eventuali garanti/fideiussori;
- 4) Fotocopia del rogito di provenienza (comprensivo della nota di trascrizione) e dell'eventuale denuncia di successione, se l'appartamento proviene da una successione;
- 5) Eventuale documentazione catastale (planimetrie, DOCFA, etc..)
- 6) **Se società** fornire dati principali: denominazione, sede, codice fiscale, se straniera: denominazione, sede, e idonea documentazione che attesti l'esistenza del soggetto e l'assenza di procedure concorsuali a suo carico; Codice Fiscale italiano se richiesto, - indicazione di chi interverrà in atto per conto della società allegando copia documento identità nonché documentazione idonea che attesti i poteri per intervenire in atto;

Tel. 02.86.92.122
Fax 02.72.00.09.18

Foro Buonaparte, 57
20121 Milano

e-mail: gpapetti@notariato.it
www.notaiopapetti.it